



## سياسة تعارض المصالح للجمعيات الأهلية

### التمهيد

١- اتحترم "جمعية الخدمات الصحية" خصوصية كل شخص يعمل لصالحها، وئعد ما يقوم به من تصرفات خارج إطار العمل ليس من اهتمامها، إلا أن الجمعية ترى أن المصالح الشخصية لمن يعمل لصالحها أثناء ممارسة أي نشطة اجتماعية، أو مالي، أو غيرها، قد تتدخل، بصورة مباشرة أو غير مباشرة، مع موضوعيته، أو ولائه للجمعية مما قد ينشأ معه تعارض في المصالح.

٢- أؤمن الجمعية بقيمها ومبادئها المتمثلة في النزاهة والعمل الجماعي والعناء والمبادرة والإنجاز، وتأتي سياسة تعارض المصالح الصادرة عن الجمعية: لتعزيز تلك القيم وحمايتها، وذلك لتفادي أن تؤثر المصلحة الشخصية أو العائلية، أو المهنية لأي شخص يعمل لصالح الجمعية على أداء واجباته تجاه الجمعية، أو أن يتتحقق من خلال تلك المصالح على مكاسب على حساب الجمعية.

### نطاق وأهداف السياسة

١- مع عدم الإخلال بما جاء في التشريعات والقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية التي تحكم تعارض المصالح، ونظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية ولائحته التنفيذية، واللائحة الأساسية للجمعية، تأتي هذه السياسة استكمالاً لها، دون أن تحل محلها.

٢- تطبق هذه السياسة على كل شخص يعمل لصالح الجمعية، ويشمل ذلك أعضاء الجمعية العمومية وأعضاء مجلس الإدارة، وأعضاء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة، ومديري الجمعية التنفيذيين، وجميع موظفيها ومتطوعيها.

٣- يشمل تعارض المصالح، ما يتعلق بالأشخاص أنفسهم المذكورين في الفقرة السابقة ومصالح أي شخص آخر تكون لهم علاقة شخصية بهم، ويشمل هؤلاء الزوجة، الأبناء، الوالدين، الأشقاء، أو غيرهم من أفراد العائلة.

٤- تُعد هذه السياسة جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها سواء كانت تلك الوثائق قرارات تعين أو عقود عمل.

٥- تضمن الجمعية العقود التي تبرمها مع استشارتها الخارجيين أو غيرهم، نصوصاً تتنظم تعارض المصالح بما يتفق مع أحكام هذه السياسة.

٦- تهدف هذه السياسة إلى حماية الجمعية وسمعتها ومن يعمل لصالحها من أي أشكال تعارض المصالح السلبية التي قد تنشأ بسبب عدم الإفصاح.



## مسؤوليات وصلاحيات مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية الخاصة بسياسة تنظيم تعارض المصالح

- ١- إدارة تعارض المصالح أحد الاختصاصات الرئيسية لمجلس الإدارة.
- ٢- يجوز للمجلس تكوين لجان محددة أو تكليف أحد لجانه المنبثقة من المجلس للنظر في المسائل التي من المحتمل أن تتطوي على تعارض مصالح مع مراعاة متطلبات استقلالية تلك اللجان.
- ٣- لا يكون الشخص في حالة تعارض مصالح إلا إذا قرر مجلس إدارة الجمعية فيما يخص تعاملات الجمعية مع الغير أو تعاملات أعضاء المجلس وكبار التنفيذيين في الجمعية أن الحالة تتضمن على تعارض مصالح، وتكون صلاحية القرار مع المسؤول التنفيذي بخصوص باقي موظفي الجمعية.
- ٤- يجوز لمجلس الإدارة وفقاً لسلطته التقديرية أن يقرر - بشأن كل حالة على حدة - الاعفاء من المسئولية عند تعارض المصالح الذي قد ينشأ عرضاً من حين لآخر في سياق نشاطات الشخص وقراراته المعتادة، أو الذي قد ينشأ في سياق عمله مع الجمعية، سواء ما يتعلق بمصالح مالية أو بمصالح تعيقه عن القيام بواجبه في التصرف على أكمل وجه بما يتواافق مع مصالح الجمعية.
- ٥- عندما يقرر مجلس الإدارة أن الحالة تعارض مصالح، يلتزم صاحب المصلحة المتعارضة بتصحيح وضعه وبجميع الإجراءات التي يقررها مجلس الإدارة وإتباع الأجراءات المنظمة لذلك.
- ٦- المجلس إدارة الجمعية صلاحية إيقاع الجزاءات على مخالفي هذه السياسة، ورفع القضايا الجنائية والحقوقية للمطالبة بالأضرار التي قد تترجم عن عدم التزام جميع ذوي العلاقة بها.
- ٧- مجلس الإدارة هو المخول في تفسير أحكام هذه السياسة على أن لا يتعارض ذلك مع الانظمة السارية واللائحة الأساسية للجمعية وأنظمة الجهات المشرفة.
- ٨- يعتمد مجلس الإدارة هذه السياسة، ويبلغ جميع موظفي الجمعية وتكون نافذة من تاريخ الإبلاغ.
- ٩- يتولى مجلس الإدارة التأكد من تنفيذ هذه السياسة والعمل بموجبها وإجراء التعديلات اللازمة عليها.



## حالات تعارض المصالح

٤-١ لا يعني وجود مصلحة لشخص يعمل لصالح الجمعية في أي نشاط يتعلّق سواء بشكل مباشر أو غير مباشر بالجمعية، قيام تعارض في المصالح بين الطرفين. ولكن قد ينشأ تعارض المصالح عندما يطلب من ي العمل لصالح الجمعية أن يبدي رأياً، أو يتخذ قراراً، أو يقوم بتصريف مصلحة الجمعية، وتكون لديه في نفس الوقت إماً مصلحة تتعلق بشكل مباشر أو غير مباشر بالرأي المطلوب منه إبداؤه، أو بالتصريف المطلوب منه اتخاذة، أو أن يكون لديه التزام تجاه طرف آخر غير الجمعية يتعلق بهذا الرأي أو القرار أو التصرف. إذ تتطوّر حالات تعارض المصالح على انتهاك للسرية، وإساءة لاستعمال الثقة، وتحقيق مكاسب شخصية، وزعزعة للولاء للجمعية.

٤-٢ هذه السياسة تضع أمثلة لمعايير سلوكية لعدد من المواقف إلا أنها بالضرورة لا تغطي جميع المواقف الأخرى المحتمل حدوثها، ويتعتمد على كل من يعمل لصالح الجمعية التصرف من تلقاء أنفسهم بصورة تتماشى مع هذه السياسة، وتجنب ما قد يbedo أنه سلوك يخالف هذه السياسة ومن الأمثلة على حالات التعارض ما يلي:

- ينشأ تعارض المصالح مثلاً في حالة أن عضو مجلس الإدارة أو عضو أي لجنة من لجانه أو أي من موظفي الجمعية مشاركاً في أو له صلة بأي نشاط، أو له مصلحة شخصية أو مصلحة تنظيمية أو مهنية في أي عمل أو نشاط قد يؤثر بشكل مباشر أو غير مباشر على موضوعية قرارات ذلك العضو أو الموظف أو على قدراته في تأدية واجباته ومسؤولياته تجاه الجمعية.

- ينشأ التعارض أيضاً في حالة أن عضو مجلس الإدارة أو أحد كبار التنفيذيين يتلقى أو يحصل على مكاسب شخصية من أي طرف آخر سواء كان ذلك بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعة ومشاركته في إدارة شؤون الجمعية.

- قد ينشأ التعارض في المصالح من خلال الاستفادة المادية من خلال الدخول في معاملات مادية بالبيع أو الشراء أو التأجير للجمعية.

- أيضاً قد ينشأ التعارض في المصالح من خلال تعيين الأبناء أو الأقرباء في الوظائف أو توقيع عقود معهم من إحدى صور تعارض المصالح تكون في حال ارتباط من يعمل لصالح الجمعية في جهة أخرى ويكون بينها تعاملات مع الجمعية.

- الهدايا والإكراميات التي يحصل عليها عضو مجلس الإدارة أو موظف الجمعية من أمثلة تعارض المصالح.

- الاستثمار أو الملكية في نشاط تجاري أو منشأة تقدم خدمات أو تستقبل خدمات حالية من الجمعية أو تبحث عن التعامل مع الجمعية.

- إفشاء الأسرار أو إعطاء المعلومات التي تعتبر ملكاً خاصاً للجمعية، والتي يطلع عليها بحكم العضوية أو الوظيفة، ولو بعد تركه الخدمة.

- قبول أحد الأقارب لهدايا من أشخاص أو جهات تعامل مع الجمعية بهدف التأثير على تصرفات العضو أو الموظف بالجمعية قد ينتج عنه تعارض المصالح.

- تسلم عضو مجلس الإدارة أو الموظف أو أحد أفراد عائلته من أي جهة مبالغ أو أشياء ذات قيمة بسبب تعامل تلك الجهة مع الجمعية أو سعيها للتعامل معها.

- قيام أي جهة تعامل أو تسعى للتعامل مع الجمعية بدفع قيمة فواتير مطلوبة من الموظف أو أحد أفراد عائلته.

- استخدام أصول وممتلكات الجمعية للمصلحة الشخصية من شأنه أن يُظهر تعارضًا في المصالح فعلياً أو محتملاً، كاستغلال أوقات دوام الجمعية، أو موظفيها، أو معداتها، أو منافعها لغير مصالح الجمعية أو أهدافها، أو إساءة استخدام المعلومات المتحصلة من خلال علاقة الشخص بالجمعية؛ لتحقيق مكاسب شخصية، أو عائلية، أو مهنية، أو أي مصالح أخرى



## الالتزامات

- ١- على كل من يعمل لصالح الجمعية أن يلتزم بالتالي:
  - الإقرار على سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية عند الارتباط بالجمعية
  - الالتزام بقيم العدالة والنزاهة والمسؤولية والأمانة وعدم المحاباة أو الواسطة أو تقديم مصلحة النفس أو الآخرين على مصالح الجمعية.
  - عدم الاستفادة بشكل غير قانوني مادياً أو معنوياً هو أو أي من أهله وأصدقائه وعارفه من خلال أداء عمله لصالح الجمعية.
  - تجنب المشاركة في اتخاذ القرارات التي تؤدي لتعارض مصالح أو تؤدي بذلك تعبئة نموذج الجمعية الخاص بالإفصاح عن المصالح سنوياً.
  - الإفصاح لرئيسه المباشر عن أي حالة تعارض مصالح أو شبهة تعارض مصالح طارئة سواء كانت مالية أو غير مالية.
  - الإبلاغ عن أي حالة تعارض مصالح قد تنتج عنه أو هن غيره من ي العمل لصالح الجمعية.
  - تقديم ما يثبت إنتهاء حالة تعارض المصالح، في حال وجوده، أو في حال طلب الجمعية ذلك.

## متطلبات الإفصاح

- ٢- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين وغيرهم من الموظفين والتطوعيين التقيد التام بالإفصاح للجمعية عن الحالات التالية، حيثما انطبق، والحصول على موافقتها في كل حالة، حيثما اقتضت الحاجة، سواء انطوت على تعارض فعلي أو محتمل للمصالح أم لا:
  - يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والتطوعيين الإفصاح عن أية وظائف يشغلونها، أو ارتباط شخصي لهم مع جمعية أو مؤسسة خارجية، سواء كانت داخل المملكة أم خارجها.
  - يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والتطوعيين الإفصاح عن أية حصص ملكية لهم في المؤسسات الربحية.
  - يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والتطوعيين الإفصاح عن أية وظيفة أو مصلحة مالية أو حصة ملكية تخص أي من أفراد أسرهم (الوالدان والزوجة/ الزوج والأبناء/ البنات) في أية جمعيات أو مؤسسات ربحية تعامل مع الجمعية أو تسعى للتعامل معها.
  - يتعين على كل أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين وغيرهم من الموظفين والتطوعيين الإفصاح للجمعية والحصول على موافقتها على أية حالة يمكن أن تتطوي على تعارض محظوظ في المصالح. وتختضع جميع هذه الحالات للمراجعة والتقييم من قبل مجلس إدارة الجمعية واتخاذ القرار في ذلك. عند انتقال الموظف إلى وظيفة رئيسية في الجمعية أو إلى وظيفة في إدارة أخرى أو غير ذلك من الوظائف التي ربما تتطوي على تعارض في المصالح، ربما يتعين على الموظف إعادة تعبئة نموذج تعارض المصالح وأخلاقيات العمل وبيان الإفصاح في غضون ٣٠ يوماً من تغيير الوظيفة. كما تقع على عاتق الرئيس المباشر للموظف مسؤولية التأكد من قيام الموظف بتعبئة استماره الإفصاح على نحو تام.
  - ٣- يعرض التقصير في الإفصاح عن هذه المصالح والحصول على موافقة الجمعية عليها المسؤول التنفيذي وغيره من الموظفين والتطوعيين للإجراءات التأديبية طبقاً لنظام العمل والتنمية الاجتماعية في المملكة العربية السعودية واللائحة الأساسية في الجمعية.



## تقارير تعارض المصالح

- ١- تُودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى لجنة تعارض المصالح
- ٢- تُودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى الإدارة مدير الإدارة
- ٣- يقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تتضمن على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويُضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
- ٤- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة لموظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها.

حيث إن هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفتها حكمها والالتزامات الواردة بها.



تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا \_\_\_\_\_ وبصفتي \_\_\_\_\_

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية الخدمات الصحية بالقرىات" ، وبناء عليه أوافق وأقر والتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيضاً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربِي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....

التاريخ ...../...../..... هـ

الموافق ...../...../..... م



نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟  
نعم لا

هل يملك أيُّ فرد من أفراد عائلتك أيَّ مصلحة مالية في أيَّ جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟  
نعم لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بمتلك أيَّ عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أيَّ أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أيَّ من أفراد عائلتك.

تاریخ الإصدار المجري تاریخ الإصدار الميلادي  
اسم النشاط نوع النشاط المدينة رقم السجل أو رخصة العمل اليوم الشهر السنة هل حصلت على موافقة الجمعية؟ هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ المصلحة المالية الإجمالية (%)

هل تقلد منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أيَّ جهة أخرى غير الجمعية  
نعم لا

هل يتقلد أي من أفراد أسرتك (الوالدان/ الزوجة/ الزوج/ الأبناء والبنات) منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أيَّ جهة أخرى غير الجمعية؟  
نعم لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أيَّ أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أيَّ من أفراد عائلتك.

اسم الجهة نوع الجهة المدينة هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ هل حصلت على موافقة الجمعية؟ صاحب المنصب هل تحصل على مكافأة مالية نظير توليك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟  
نعم لا

بسم الله الرحمن الرحيم



جمعية الخدمات الصحية بالقرىات

المملكة العربية السعودية  
جمعية الخدمات الصحية  
بالقرىات  
١٥٤٩ رقم ترخيص

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أيٍّ من أفراد عائلتك.

تاريخ تقديم الهدية الجري تاريخ تقديم الهدية الميلادي  
اسم مقدم الهدية الجهة اليوم الشهر السنة اليوم الشهر السنة هل  
قبلت الهدية؟ هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟ نوع الهدية قيمة الهدية تقديرية

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم:

المسمن الوظيفي:

التاريخ:

التوقيع

A



جمعية الخدمات الصدقة بالقرىات

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الملكية العربية السعودية  
جمعية الخدمات الصحية بالقرىات  
ترخيص رقم ١٥٤٩

## تَعْهِد وَاقْرَارٌ اقْرَ وَاتَّعْهِدُ أَنَا

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية الخدمات الصحية بالقرىات"، وبناء عليه أوافق وأقر  
والتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من  
موقعي كعضو مجلس إدارة أو استغلال أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو  
مواردها أو الفرص الوظيفية لأغراضي أو أصدقائي أو استغلها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....  
التاريخ...../...../.....  
الموافق...../...../.....



جمعية الخدمات الصحية بالقرىات

بيان المدونة التوجيهية

المملكة العربية السعودية  
جمعية الخدمات الصحية بالقرىات  
ترخيص رقم ١٥٤٩

تعهد وأقر أبا محمد عطاء الحسيني  
أقر واعهد أنا أنا محمد عطاء الحسيني للأرادة  
بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية الخدمات الصحية بالقرىات"، وبناء عليه أواقق وأقر  
والتزمه بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من  
موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أو استغلال أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو  
مواردها أو الفرص الوظيفية لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....  
التاريخ ٢٠٢٣/٠٦/٢٥  
الموافق ٢٠٢٣/٦/٢٥





تعهد وأقرار  
اقر واعهد أنا مريم حرق اروماي وبصقني كصنو حملس (ادارة)  
بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية الخدمات الصحية بالقرىات"، وبناء عليه أوافق وأقر  
والتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من  
موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أو استغلال أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو  
مواردها أو الفرص الوظيفية لأغراضي الشخصية أو أقارببي أو أصدقائي أو استغلها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....  
التاريخ...٢٠٢٣/١٢/٢٠  
الموافق.٢٠٢٣/١٢/٢٠



تعهد وأقرار

أقر واعتمد أنا جعفر محمد العيسى وبصفتي عضو مجلس إدارة

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ جمعية الخدمات الصحية بالقريات ، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....  
التاريخ ٢٠٢٤/٠٦/٢٣  
الموافق ٢٠٢٤/٠٦/٢٣

٢٠٢٤



نهد واقرار

أقر وأتعهد أنا حاتم الحسين كوفي كوفي وتصفي رسمه على كوفي

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية الخدمات الصحية بالقرىات" ، وبناء عليه أواافق وأقر والتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكافأة أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستقيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية ويعتمد استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استقلالها لأي منفعة أخرى.

..... التوقيع.....

التاريخ ٢٠٢٣/٧/٢٤  
الموافق ١٤٤٤/٧/٢٤



تعهد وإقرار

اقر واعهد أنا خالد سالم العمار ويصفني كعضو مجلس إدارة

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية الخدمات الصحية بالقرىات" ، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها واعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيدة من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....  
خالد سالم العمار

التاريخ .....

الموافق ٢٠٢٣/١٢/٢٥



بسم الله الرحمن الرحيم



جمعية الخدمات الصحية بالقرىات

المملكة العربية السعودية  
جمعية الخدمات الصحية  
بالقريات  
١٤٤٩ رقم

تعهد وإقرار

أقر واعهد أنا خالد العصبي وبصفتي عضو

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ جمعية الخدمات الصحية بالقرىات ، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأنتمه  
بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة أو من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية  
ويعتمد استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

.....  
خالد العصبي  
التاريخ .....  
الموافق: ٢٠٢٣/١١/٢٥



بسم الله الرحمن الرحيم

جمعية الخدمات الصحية بالقرىات

الستكة العربية السعودية  
جمعية الخدمات الصحية  
بالقريات  
ترخيص رقم ١٥٤٩

تعهد واقرارات

اقر واتعهد أنا ~~محمد العبيدي~~ كعضو لجنة الخدمة للصحافة بالهلال  
بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ جمعية الخدمة الخالصة بالقرىات ، وبناء عليه أوافق وأقر والتزم بما فيها واتعهد  
بأنني قد اطلعت على أي مكاسب أو أرباح شخصية من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية  
وبعدم الحصول على أي مباشرة أو مباشرة مباشرة بطريقة مباشرة أو مباشرة من قبل مجلس إدارة أو موظف في الجمعية  
وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.



تعهد وإقرار

أقر واعهد أنا عمر بن حسن العطاني وبصفتي عجزي منحة

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ جمعية الخدمات الصحية بالقريات ، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتمهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية ويعتمد استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع.....  
  
الموافق ..../..../٢٠٢٣م





تعهد واقرار

اقر واعهد أنا محمد عبد العزىز و<sup>أني</sup> مسؤول عن جعفر محمد و<sup>أني</sup> مسؤول عن جعفر محمد بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ جمعية الخدمات الصحية بالقريات ، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها واعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

..... التوقيع.....

الموافق: ٢٠٢٣/١٢/٢٠ م



تعهد وإقرار

أقر واعهد أنا مكي سعيد الوهاد وصفتي مكتوب  
بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية الخدمات الصحية بالقرىات" ، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأنه  
بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة أو مستفيدة من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية  
وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

..... التوقيع .....  
.....  
الموافق ..... / ..... / .....  
الموافق ..... / ..... / .....



تعهد وإقرار

أقر واتعهد أنا أحمد حمزة الحمي وبصفتي مدير تنفيذى  
 بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ جمعية الخدمات الصحية بالقريات ، وبناء عليه أتفق وأقر والتزم بما فيها واتعهد  
 بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية  
 ويعتمد استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

..... التوقيع .....  
أحمد  
..... التاريخ .....  
٢٠٢٣/١٢/١٧  
..... الموقف ..... / ..... / .....  
م



تعهد وإقرار

أقر واتعهد أنا [ ] هو [ ] وصفي [ ] ماله [ ]

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ جمعية الخدمات الصحية بالقريات ، وبناء عليه أتفق وأقر والتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي محاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستقيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية ويعتمد استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

.....  
..... التوقيع.....

الموافق [ ] / [ ] / [ ] م



## محضر اجتماع اعضاء مجلس الادارة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد

تم عقد اجتماع اعضاء مجلس الادارة في يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٤ / ١١ / ٢٦ بعد صلاة المغرب وتم الاتفاق على الاتي :

- ١- الموافقة على تقديم المنح لجميع الجهات المانحة
- ٢- الموافقة على تقديم لطلب تصريح من الجهة المشرفة لتنفيذ البرامج الصحية للجمعية لعام ٢٠٢٥ م
- ٣- الموافقة على تجديد لوحة لمقر الجمعية
- ٤- الموافقة على شراء شاشة عرض مع طاولة لمقر الجمعية بعد طلب اكثر من تسعيرة والشراء بالسعر المناسب
- ٥- تجديد الموافقة على الدعم المالي للمرضى المحتاجين ولهم مواعيد طبية خارج محافظة القريات
- ٦- الموافقة على تنفيذ البرامج المدعومة من صندوق دعم الجمعيات
- ٧- الموافقة على عقد اجتماع الجمعية العمومية العادية وعرض التقارير السنوية للجمعية والموافقة على اعتماد الخطة التشغيلية والموازنة التقديرية والمشاركة في تفعيل البرامج والمشاريع الصحية لعام ٢٠٢٥ م
- ٨- الموافقة على عقد اجتماع الجمعية العمومية الغير عادية لمناقشة واعتماد اللائحة الاساسية الإسترشارية
- ٩- الموافقة على عقد شراكة مع شركة تنامي لإدارة المشاريع المقترحة من مجلس الادارة

عضو مجلس الادارة

أ/ مشعل بن محمد العنزي

نائب رئيس مجلس الادارة

د/ حمود العازمي

عضو مجلس الادارة

أ/ بريم بن مهدي الرويلي

عضو مجلس الادارة والممثل المالي

أ/ محسن بن مهدي الرويلي

رئيس مجلس الادارة

د/ عيد بن حمود الغبيش

عيد بن حمود الغبيش